



Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

42.Г42.0

1.Наименование муниципальной услуги

**Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

2.Категории потребителей муниципальной услуги

**Физические лица**

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Направленность образовательной программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ		единица измерения	20 25	20 26	20 27			
							год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)			
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8042000.99.0.Б Б52АЖ48000	не указано	не указано	не указано	очная	не указано	1. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставления услуги.	%	744	86	87	87	10
						2. Сохранность контингента обучающихся	%	744	90	90	94	10
						3. Доступность муниципальной услуги	%	744	100	100	100	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

1.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Направленность образовательной программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 25 год (очередной финансовый год) руб.	20 26 год (1-й год планового периода) руб.	20 27 год (2-й год планового периода) руб.		
						наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
8042000.99.0.Б Б52АЖ48000	не указано	не указано	не указано	очная	не указано	Количество человеко-часов	человеко-час	539	95590	97 708	103 090				10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
Высший нормативно-правовой акт	Всенародное голосование	12.12.1993		Конституция Российской Федерации
Международный правовой акт	Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН	20.11.1989		Конвенция о правах ребенка
Федеральный закон РФ	Государственная Дума РФ	29.12.2012	273-ФЗ	«Об образовании в Российской Федерации»
Федеральный закон РФ	Государственная Дума РФ	06.10.2003	131-ФЗ	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федеральный закон РФ	Государственная Дума РФ	24.07.1998	124-ФЗ	«Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»
Приказ	Министерство просвещения РФ	09.11.2018	196	«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
Закон Тульской области	Тульская областная Дума	30.09.2013	1989-ЗТО	«Об образовании»
Постановление	Администрация муниципального образования город Алексин	04.07.2016	1379	«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»
Постановление	Администрация муниципального образования город Алексин	25.04.2022	724	«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»

Иные нормативные правовые акты, регламентирующие правоотношения в данной сфере.

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. В форме устного информирования (лично или по телефону)	Информация, имеющая отношение к организации предоставления дополнительного образования на территории муниципального образования город Алексин	В течение 15 минут, по мере обращения
2. В форме письменного информирования (на бумажном носителе с использованием услуг почтовой связи)	Информация, имеющая отношение к организации предоставления дополнительного образования на территории муниципального образования город Алексин	В течение 30 дней, по мере обращения
3. Посредством электронного информирования	Информация, имеющая отношение к организации предоставления дополнительного образования на территории муниципального образования город Алексин	В течение 30 дней, по мере обращения
4. В сети интернет на сайте образовательной организации	Информация: а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; б) о структуре и об органах управления образовательной организацией; в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой; г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; д) о языках образования; е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); к) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);	По мере изменения информации

	<p>л) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>м) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>н) копия устава образовательной организации;</p> <p>о) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>п) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</p> <p>р) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;</p> <p>с) локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;</p> <p>т) отчета о результатах самообследования;</p> <p>у) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>ф) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.</p>	
--	---	--

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы \_\_\_\_\_  
 2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_  
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код по базовому (отраслевому) перечню

--

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	
							наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%) - 5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Учреждение не позднее 15 октября отчетного года и 15 января следующего года предоставляет учредителю с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Комплексная, тематическая проверки	В соответствии с планом - графиком	Управление образования администрации муниципального образования город Алексин
2. Оперативная проверка	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования администрации муниципального образования город Алексин
3. Внутренний муниципальный финансовый контроль	Плановые проверки, в соответствии с утверждённым планом контрольных мероприятий управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин. Внеплановые проверки на основании приказа начальника (заместителя начальника) управления по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин, принятого в связи с поступлением поручения главы муниципального образования город Алексин, обращений правоохранительных органов и иных государственных органов.	Управление по бюджету и финансам администрации муниципального образования город Алексин

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	за девять месяцев; год
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	отчет об исполнении муниципального задания должен быть предоставлен за девять месяцев текущего финансового года не позднее 15 октября, за текущий финансовый год - не позднее 15 января следующего отчетного периода.
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги; предоставление копий подтверждающих документов; отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные руководителем и заверенные печатью учреждения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания -